

# **CONSORZIO AUSI**

**Consorzio per la promozione delle Attività Universitarie del Sulcis-Iglesiente**

**Palazzo Bellavista Monteponi – 09016 IGLESIAS**

## **CAPITOLATO D'APPALTO**

**AFFIDAMENTO MEDIANTE RDO SU SARDEGNACAT  
DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEMPORANEO  
NR. 1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO**

## INDICE

1. Oggetto e tipologia del servizio
2. Luogo di esecuzione del servizio
3. Durata del servizio
4. Corrispettivo
5. Modalità di affidamento – Importo a base di gara
6. Modalità di pagamento
7. Tracciabilità dei flussi finanziari
8. Disciplina antimafia
9. Sicurezza
10. Aggiudicazione e stipula del contratto
11. Garanzia provvisoria e definitiva
12. Obblighi e responsabilità della Stazione Appaltante
13. Obblighi e responsabilità dell'appaltatore
14. Requisiti dell'appaltatore
15. Modifiche in corso di esecuzione del contratto
16. Obblighi verso il personale dipendente
17. Collocamento obbligatorio dei disabili
18. Divieti
19. Penali
20. Risoluzione del contratto
21. Spese
22. Privacy
23. Responsabile del procedimento
24. Foro competente
25. Norma di rinvio

## **1. Oggetto e tipologia del servizio**

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato ai sensi del D. Lgs. 276 del 10.09.2003 e ss.mm.ii. a favore del Consorzio AUSI - Palazzo Bellavista Monteponi.

Il servizio consiste nell'attività di ricerca, selezione, gestione e sostituzione di una figura professionale con mansioni di impiegato amministrativo - inquadramento III livello CCNL Commercio - Confcommercio – impegno part-time ore 30 (trenta) settimanali.

Il servizio di somministrazione di lavoro, ha come finalità quella di consentire l'impiego temporaneo di personale in relazione ad esigenze di carattere non continuativo e straordinarie non fronteggiabili con il personale in servizio, nell'intesa che non potrà mai essere utilizzato per sopperire stabilmente e continuativamente a carenze di organico.

La figura professionale, quale requisito minimo, deve essere in possesso di diploma di scuola media superiore e possibilmente deve aver maturato esperienza presso enti pubblici nella gestione delle procedure e gare d'appalto di cui al D. Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50 in modo tale da assicurare uno standard qualitativo conforme a quanto richiesto dal regolare e buon andamento del servizio.

I candidati selezionati dall'appaltatore saranno sottoposti ad un colloquio preliminare da parte della Stazione Appaltante al fine di valutarne l'idoneità e il livello di esperienza acquisito.

Il lavoratore ritenuto idoneo sarà sottoposto ad un periodo di prova, non inferiore a 2 giorni e non superiore a 15. Nel corso dell'attività lavorativa, dovesse assentarsi continuativamente per oltre 10 giorni o interrompere il servizio senza preavviso, dovrà essere sostituito con altro di pari profilo professionale, tempestivamente e, comunque, entro due giorni lavorativi dalla richiesta da parte della Stazione Appaltante.

## **2. Luogo di esecuzione del servizio**

Palazzo Bellavista Monteponi – 09016 Iglesias (SU)

## **3. Durata del servizio**

Il servizio avrà durata indicativamente dal 15 luglio 2021 al 15 marzo 2022.

## **4. Corrispettivo**

Per il servizio oggetto del presente Capitolato la Stazione Appaltante si obbliga a corrispondere all'Agenzia affidataria l'importo risultante dalla moltiplicazione della tariffa lorda oraria prevista dal vigente CCNL Commercio - Confcommercio sommata all'importo del margine d'agenzia per il numero delle ore effettivamente lavorate dal somministrato.

La tariffa lorda oraria prevista dal predetto CCNL è composta da:

- > Paga base
- > Contingenza
- > Terzo elemento
- > Rateo 13<sup>^</sup> e 14<sup>^</sup>
- > Rateo ferie

- > Rateo ex festività
- > Rateo TFR
- > Contributi INPS e INAIL
- > Trattenuta TFR fondo pensioni
- > Formazione
- > Ente bilaterale sindacale
- > Monetizzazione permessi sindacali
- > Assenteismo/gestione amministrativa

Per le eventuali ore straordinarie sarà calcolato un aumento sulla tariffa oraria pari a quello stabilito dal CCNL vigente.

Al fine del computo delle ore di lavoro effettuate dal prestatore la Stazione Appaltante e il lavoratore sottoscriveranno una apposita scheda indicante le ore lavorate, che sarà trasmessa alla sede dell'Agenzia Interinale.

In caso di assenza del lavoratore per motivi previsti dalla normativa vigente o dalle norme contrattuali (malattia, maternità, ecc.) sarà riconosciuta al lavoratore la tutela di legge, pertanto l'Agenzia fornitrice provvederà a corrispondere la retribuzione pattuita.

#### **5. Modalità di affidamento – Importo a base di gara**

Il criterio di aggiudicazione sarà quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'asta.

L'importo a base di gara soggetto a ribasso è pari a **Euro 1,20/ora** oltre IVA 22% e riguarda esclusivamente il margine d'agenzia.

L'importo complessivo presunto dell'appalto è pari ad **Euro 21.662,78** IVA 22% inclusa e comprende, oltre il margine di agenzia, anche il costo lordo del lavoro come previsto dal CCNL Commercio - Confcommercio.

L'operatore economico che intenda partecipare alla procedura non è tenuto a versare il contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 57, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 all'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC poiché l'importo posto a base di gara è inferiore ad Euro 40.000,00, come previsto dall'art. 2 della Delibera ANAC numero 163 del 22 dicembre 2015.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento per ragioni sopravvenute di pubblico interesse.

#### **6. Modalità di pagamento**

La Stazione Appaltante provvederà al pagamento del servizio a mezzo bonifico bancario entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura elettronica che l'Agenzia emetterà mensilmente e posticipatamente.

La fatturazione dovrà espressamente contenere i seguenti dati:

- > Riferimento al numero di contratto e al nominativo del lavoratore;
- > Quantitativo ore effettivamente lavorate nel mese di fatturazione;

- > Costo orario
- > Totale costo ore lavorate
- > Margine di agenzia
- > IVA su margine di agenzia
- > Totale fattura

#### **7. Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'affidatario, assumendo tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 7, della Legge 136/2010, è tenuto a dichiarare gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, al servizio in oggetto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Tale dichiarazione sarà rilasciata dal Legale Rappresentante, che ha l'obbligo di comunicare eventuali modifiche ai dati trasmessi.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il codice identificativo gara (CIG) è il seguente: **ZB6322E499**.

#### **8. Disciplina antimafia**

Ai sensi dell'art. 84, comma 2 e art. 67 comma 1 del D. Lgs. 159/2011, gli accertamenti in materia di disciplina antimafia non sono dovuti in quanto l'appalto in oggetto è di valore inferiore ad Euro 150.000,00.

#### **9. Sicurezza**

La normativa vigente non prevede la redazione del DUVRI in relazione all'oggetto del contratto. Gli oneri per la sicurezza sono pari a zero.

#### **10. Aggiudicazione e stipula del contratto**

La Stazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di procedere o meno all'affidamento. In caso di mancato affidamento i partecipanti alla procedura non potranno vantare nei confronti della Stazione appaltante alcun diritto di rimborso spese o risarcimento danni, sia per danno emergente che per lucro cessante.

Laddove si proceda alla stipulazione del contratto, nella forma del documento informatico sottoscritto con firma digitale dall'affidatario e dalla Stazione Appaltante, il quale dovrà contenere tutti gli elementi di cui all'art. 21 del D. Lgs. 276/2003 e ss.mm.ii.. Sono a carico dell'affidatario le spese di bollo.

Nel contratto dovrà essere fatto espresso richiamo al presente Capitolato.

#### **11. Garanzia provvisoria e definitiva**

Come previsto dall'art. 1, comma 4, del Decreto Legge nr. 76/2020 (D.L. Semplificazioni), modificato con D.L. 77 del 31 maggio 2021, è facoltà della Stazione Appaltante non richiedere la prestazione della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 per la procedura di cui all'art. 1, comma 2, lett. a) del suddetto decreto.

Come previsto all'art. 103, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, la Stazione appaltante si riserva di non richiedere una garanzia per gli appalti da eseguirsi da parte di operatori economici di

comprovata solidità, fermo restando l'obbligo di ottenere un miglioramento del prezzo dell'affidamento.

### **12. Obblighi e responsabilità della Stazione Appaltante**

La Stazione Appaltante assume i seguenti obblighi:

- adibire il lavoratore alle mansioni indicate nella richiesta di somministrazione, nel rispetto di quanto previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro;
- assicurare al lavoratore la fruizione di tutti i servizi sociali ed assistenziali di cui beneficiano i dipendenti addetti alla medesima sede di lavoro;
- informare tempestivamente e per iscritto l'appaltatore in caso di infortunio del lavoratore, al fine di rendere possibile l'adempimento agli obblighi di legge.

### **13. Obblighi e responsabilità dell'appaltatore**

L'Appaltatore deve garantire la completezza del servizio, deve renderlo operativo secondo i termini previsti e le modalità riportate nel presente Capitolato.

L'appaltatore, e l'eventuale proprio personale dedicato all'esecuzione delle prestazioni, saranno tenuti al rispetto della disciplina sul trattamento dei dati personali (Regolamento UE n. 2016/679 e D. Lgs. 196/2003 con le eventuali successive modificazioni), nonché alla scrupolosa osservanza delle norme contenute nel presente Capitolato.

L'appaltatore dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste nei contratti collettivi di lavoro applicabili.

L'appaltatore si impegna al pagamento diretto ai lavoratori somministrati della retribuzione dovuta in base alla corrispondente categoria professionale di inquadramento, entro il giorno 15 del mese successivo alla prestazione, nonché al versamento dei contributi previdenziali e assistenziali previsti dalla legge.

L'appaltatore si impegna inoltre a fornire, dietro richiesta dell'ufficio Amministrativo del Consorzio, copia delle buste paga dei lavoratori somministrati al fine di accertare la regolarità dell'inquadramento, della retribuzione e della contribuzione versata.

Sono a carico dell'appaltatore tutti gli obblighi per l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali previsti dal D.P.R. 1124/1965 e ss.mm.ii..

L'osservazione degli obblighi di protezione, formazione e informazione connessi all'attività lavorativa in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008 sono a carico della Stazione Appaltante.

L'appaltatore dovrà presentare copia di idonea polizza di assicurazione a copertura dei danni a terzi per un massimale non inferiore ad Euro 500.000,00.

### **14. Requisiti dell'appaltatore**

Si invita l'operatore economico a presentare la propria offerta soltanto se in possesso dei seguenti requisiti per l'esecuzione dell'appalto:

1. iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura per lo svolgimento di attività coincidenti con quella del presente appalto;
2. insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016;

3. possesso dell'iscrizione all'Albo informatico del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali a offrire i servizi relativi a domanda e offerta di lavoro (disciplina regolata dal D. Lgs. nr. 276 del 10.09.2003 e s.m.i.).

#### **15. Modifiche in corso di esecuzione del contratto**

Nessuna variazione o modifica del contratto può essere introdotta dall'appaltatore, se non preventivamente autorizzata per iscritto dal Responsabile del Procedimento. Le modifiche non preventivamente autorizzate non daranno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove si ritenga opportuno, sarà a carico dell'esecutore il ripristino della situazione preesistente.

#### **16. Obblighi verso il personale dipendente**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8, del D. Lgs. n. 494 del 14 agosto 1996 e ss.mm.ii., l'appaltatore dovrà applicare ai propri lavoratori dipendenti, ove presenti, il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e rispettare tutte le vigenti norme legislative e contrattuali in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i lavoratori dipendenti, nonché tutte le norme in materia della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. 9 aprile 2008 nr. 81.

#### **17. Collocamento obbligatorio dei disabili**

L'appaltatore ha l'obbligo di rispettare le norme inerenti al collocamento obbligatorio dei disabili, di cui alla legge 12 marzo 1999 nr. 68 e di fare, in sede di presentazione dell'offerta e di stipula del contratto, una delle seguenti dichiarazioni (già contenute nell'istanza di ammissione):

- di essere in regola con le norme di cui alla legge sul diritto al lavoro dei disabili;
- di non essere nelle condizioni di assoggettabilità alla suddetta legge, non avendo alle proprie dipendenze nessun lavoratore;
- di non essere nelle condizioni di assoggettabilità alla suddetta legge, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;
- di non essere nelle condizioni di assoggettabilità alla suddetta legge, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra i 15 e i 35 e non avendo effettuato alcuna nuova assunzione dal 18 gennaio 2000, data di entrata in vigore della legge 68/1999.

#### **18. Divieti**

È fatto espresso divieto, fin d'ora, all'appaltatore di:

- sospendere l'esecuzione dell'appalto se non per mutuo consenso, e ciò anche nel caso in cui vengano in essere controversie giudiziali o stragiudiziali con la Stazione Appaltante;
- cedere il contratto, a pena di nullità. È vietata la cessione anche parziale del contratto, senza il previo assenso della Stazione Appaltante. La cessione si configura anche nel caso in cui il soggetto aggiudicatario venga incorporato in altra azienda, in caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui l'aggiudicatario sia oggetto di stati di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

L'inosservanza dei divieti di cui al periodo superiore comporterà la risoluzione di diritto del contratto con addebito di colpa all'appaltatore il quale sarà tenuto a sostenere tutti gli oneri conseguenti, compresi quelli derivanti dal rinnovo della procedura e al risarcimento del danno.

### **19. Penali**

La parziale mancata esecuzione del servizio oggetto della gara d'appalto, l'inosservanza dei livelli di qualità e, in generale, l'inadempimento non grave degli obblighi previsti nel presente capitolato e nel contratto darà luogo all'applicazione, da parte della Stazione Appaltante, di penali in misura proporzionale all'entità dell'infrazione e comunque fino a un massimo stabilito pari al 10% dell'importo netto contrattuale, fermo il maggior danno ai sensi dell'art. 1382 del Codice Civile.

L'applicazione delle penali non solleva l'aggiudicatario dalle responsabilità civili e penali che si è assunto con la stipula del contratto e che dovessero derivare da colpa dello stesso.

Le somme computate a titolo di penale verranno detratte direttamente dal corrispettivo dovuto all'aggiudicatario.

L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta trasmessa dalla Stazione Appaltante.

E' fatta comunque salva la possibilità della Stazione Appaltante di richiedere il risarcimento per ogni maggior danno diretto ed indiretto derivante dalle inadempienze di cui sopra.

### **20. Risoluzione del contratto**

Il contratto si risolverà di diritto per grave inadempimento dell'appaltatore e specificatamente:

- nel caso in cui le obbligazioni dell'appaltatore non siano adempiute esattamente, non siano eseguite secondo le modalità stabilite nel Capitolato e nel Contratto (art. 1456 C.C.);
- nel caso in cui l'Appaltatore, entro un congruo termine assegnatogli dalla Stazione appaltante mediante diffida ad adempiere, non provveda a porre rimedio alle negligenze e/o inadempienze contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione del contratto di appalto nei termini prescritti (art. 1454 C.C.);
- nel caso in cui l'appaltatore ceda il contratto;
- nel caso in cui le attività non siano state realizzate compiutamente entro il termine finale (art. 1457 C.C.);
- nel caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- nel caso di perdita della capacità a contrarre con la pubblica amministrazione.

Nei suddetti casi la risoluzione si verifica di diritto quando la Stazione appaltante dichiara all'appaltatore, a mezzo di lettera raccomandata A/R o equivalente comunicazione PEC, che intende avvalersi della clausola risolutiva espressa.

In caso di risoluzione del contratto per colpa dell'Appaltatore questi è obbligato all'immediata sospensione dell'esecuzione delle proprie prestazioni e al risarcimento del danno, e la Stazione Appaltante è liberata da ogni obbligo.

Nessuna parte potrà essere considerata inadempiente o colpevole di violazione degli obblighi contrattuali quando la mancata ottemperanza a tali obblighi sia dovuta a casi di forza maggiore

(calamità naturali o eventi imprevedibili e inevitabili) verificatisi dopo la data di stipula del contratto. In tali casi l'appaltatore non è suscettibile di ritenuta sui compensi dovuti, di penali, né di risoluzione per inadempimento.

Per quanto non espressamente regolato nel presente capitolato, relativamente alla disciplina della risoluzione e del recesso dal contratto trovano applicazione le disposizioni di cui agli artt. 1453 e seguenti del Codice Civile. Si precisa che in caso di risoluzione o recesso per cause non imputabili all'affidataria o ai somministrati verranno comunque rispettati, da parte della Stazione Appaltante, gli impegni assunti fino alla scadenza naturale del contratto in ottemperanza a quanto previsto nella normativa di settore (art. 33, comma 2 del D. Lgs. 81/2015 e CCNL Agenzie del Lavoro).

## **21. Spese**

Le spese e tasse per la partecipazione alla presente procedura e tutte le conseguenti sono a carico dell'offerente.

Nulla spetterà ai soggetti non aggiudicatari a titolo di rimborso per qualsiasi onere o spesa da essi sostenuta per la presentazione delle offerte.

## **22. Privacy**

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 7 e 13 del D. Lgs nr. 196/2003 sul trattamento dei dati personali, si forniscono le informazioni di seguito indicate.

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge per l'affidamento di appalti.

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che:

- per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla procedura, l'operatore economico è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara medesima;
- per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, l'operatore economico che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionato con la decadenza dell'aggiudicazione.

I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente del Consorzio, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
- ad altri soggetti pubblici, in presenza di una norma di legge o di regolamento, ovvero quando tale comunicazione sia comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali;
- a privati o enti pubblici economici qualora sia previsto da una norma di legge o regolamento.

Il trattamento dei dati avverrà con strumenti prevalentemente informatici e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire anche mediante:

- verifiche dei dati contenuti nelle dichiarazioni con altri dati in possesso dell'Ente;
- verifiche dei dati contenuti nelle dichiarazioni con dati in possesso di altri organismi (quali, ad esempio, istituti previdenziali, assicurativi, camere di commercio, ecc.).

Il Consorzio, in quanto soggetto pubblico, non deve acquisire il consenso degli interessati per poter trattare i dati personali.

### **23. Responsabile del procedimento**

La Responsabile del Procedimento è la Signora Stefania Ballarin.

Mail: [info@consorzioausi.it](mailto:info@consorzioausi.it); PEC: [ausi.iglesias@pec.buffetti.it](mailto:ausi.iglesias@pec.buffetti.it)

### **24. Foro competente**

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, l'affidatario dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Cagliari.

### **25. Norma di rinvio**

Per tutto quanto non espressamente regolato dal presente capitolato e del contratto, valgono le norme del codice civile e del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 modificato dal D.L. 76 del 16 luglio 2020 coordinato con la Legge di conversione nr. 120 dell'11 settembre 2020, modificata con D.L. 77 del 31 maggio 2021.

La Responsabile Amministrativa  
Stefania Ballarin