

# **CONSORZIO AUSI**

**Consorzio per la promozione delle Attività Universitarie del Sulcis-Iglesiente**

**Palazzo Bellavista Monteponi – 09016 IGLESIAS**

**LETTERA DI INVITO PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO  
CON UN UNICO OPERATORE PER L'INCARICO DI RESPONSABILE  
ESTERNO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D.  
LGS. 81/2008**

**CIG 8548516A8F**

**CPV 71317210-8**

## **STAZIONE APPALTANTE:**

**Consorzio AUSI**, con sede nel Palazzo Bellavista Monteponi - 09016 IGLESIAS

Indirizzo internet: <http://www.consorzioausi.it>, tel.: 0781 259004 fax: 0781 259004

Il **Responsabile del Procedimento** è la Signora Stefania Ballarin.

Mail: [info@consorzioausi.it](mailto:info@consorzioausi.it); PEC: [ausi.iglesias@pec.buffetti.it](mailto:ausi.iglesias@pec.buffetti.it)

L'ente intende procedere mediante **RDO SardegnaCAT** all'affidamento, tramite lo strumento normativo dell'Accordo Quadro con un unico operatore, ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D. Lgs. nr. 50/2016, dell'incarico di Responsabile esterno del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D. Lgs. 81/2008, compiutamente descritto nel Capitolato d'Appalto.

Il criterio di aggiudicazione sarà quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'asta.

L'Accordo Quadro definisce la disciplina normativa e contrattuale per l'esecuzione del servizio che dovrà essere eseguito dall'affidatario in relazione e dipendenza dei singoli contratti attuativi dell'Accordo stesso, l'affidamento dei singoli servizi avverrà secondo la procedura prevista dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. nr. 50/2016.

Attraverso l'Accordo Quadro l'affidatario si obbliga nei confronti dell'ente ad eseguire il servizio in oggetto con base d'asta pari ad **Euro 8.000,00 (ottomila/00) cassa previdenza inclusa e oltre IVA.**

L'aggiudicazione e la stipula dell'Accordo Quadro non sono fonte di alcuna obbligazione per l'ente nei confronti dell'affidatario, di conseguenza l'ente è tenuto a formalizzare ordini di esecuzione del servizio applicativi dell'Accordo, escludendo espressamente che l'affidatario possa avanzare diritti o pretese di ogni sorta.

L'oggetto delle prestazioni verrà di volta in volta individuato a seconda delle necessità.

Ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. nr. 50/2016 si precisa che l'appalto non è diviso in lotti in quanto per la corretta esecuzione delle prestazioni queste ultime devono essere eseguite dal medesimo operatore economico.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento per ragioni sopravvenute di pubblico interesse.

## **DURATA DEL CONTRATTO**

L'Accordo Quadro in oggetto avrà una durata pari a 48 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Entro il suddetto arco di tempo di validità dell'Accordo Quadro verranno eseguite le prestazioni del servizio non predeterminate in questa fase.

L'Accordo Quadro si esaurirà prima della sua scadenza naturale nel caso di:

- Risoluzione;
- Esaurimento dell'intero importo massimo stabilito.

### **REQUISITI DI CARATTERE GENERALE, D'IDONEITA' PROFESSIONALE E DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA**

Si invita l'operatore economico a presentare la propria offerta soltanto se in possesso dei seguenti requisiti per l'esecuzione dell'appalto:

1. iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura con oggetto inerente alla tipologia dell'appalto oppure, con riferimento ai professionisti, iscrizione presso il relativo Ordine Professionale;
2. possesso delle capacità e dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del D. Lgs. 81/2008 per l'esercizio dell'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione;
3. copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale inerente i rischi derivanti dall'esercizio della propria attività.
4. insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. art. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016;

### **SOPRALLUOGO**

Qualora l'operatore economico lo ritenesse necessario, può richiedere un sopralluogo previo appuntamento da concordarsi con l'Ufficio Amministrativo all'indirizzo e-mail [info@consorzioausi.it](mailto:info@consorzioausi.it) oppure al numero di telefono 0781/259004.

### **DOCUMENTI VINCOLANTI**

- Lettera d'invito
- Capitolato d'appalto

### **MODELLI**

- Modello A (offerta economica) - da inserire esclusivamente nella busta economica
- Modello B - DGUE (da compilare in ogni sua parte)- da inserire nella busta di qualifica
- Modello C – Istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva – da inserire nella busta di qualifica
- Modello D – Patto di integrità – da inserire nella busta di qualifica

### **TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12:00** del giorno **1 febbraio 2021** mediante la piattaforma di SardegnaCAT sul sito <http://www.sardegncat.it>.

L'offerta economica e la relativa documentazione dovranno essere inviate a mezzo SardegnaCAT e firmate digitalmente.

L'offerta presentata è vincolante per l'operatore economico nei confronti della Stazione Appaltante.

### **DOCUMENTI A CORREDO DELL'OFFERTA**

L'offerta presentata su SardegnaCAT consta di due buste elettroniche:

1. **Documentazione Amministrativa (busta di qualifica)**
2. **Offerta economica (busta economica)**

**La busta di qualifica** dovrà contenere i seguenti documenti:

1. Istanza di ammissione e autocertificazione dei requisiti di carattere tecnico-professionale e economico-finanziario (compilare il Modello C)
2. Capitolato d'appalto, sottoscritto con firma digitale per accettazione
3. Modello B – DGUE
4. Modello D - Patto di integrità
5. Polizza Assicurativa

**La busta economica** dovrà contenere l'Offerta Economica prodotta e allegata dall'operatore economico nel sistema previsto da SardegnaCAT, secondo il Modello A, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, con l'indicazione del ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'asta.

Il prezzo offerto è da considerarsi comprensivo di ogni onere, spesa, tassa di legge, nonché di tutte le spese che l'operatore economico dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio.

Come previsto D.L. 76/2020 ("D.L. Semplificazioni") le Stazioni Appaltanti non richiederanno la prestazione della garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. nr. 50/2016 fino alla data del 31/07/2021.

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

### **SUBAPPALTO**

Il subappalto non è ammesso.

### **FIRMA DIGITALE**

La documentazione presentata dovrà essere sottoscritta con firma digitale, ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale.

### **EVENTUALI RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

Tenuto conto della semplificazione della procedura in oggetto, le comunicazioni avverranno mediante la messaggeria del sistema SardegnaCat attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica [mocsardegna@regione.sardegna.it](mailto:mocsardegna@regione.sardegna.it)

### **FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia, non componibile in sede di conciliazione bonaria, sarà competente il Foro di Cagliari, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

### **ACCESSO AGLI ATTI DEL PROCEDIMENTO**

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del D. Lgs. nr. 50/2016 e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. nr. 241/1990 e successive modificazioni.

Il Responsabile del Procedimento  
(Stefania Ballarin)