

DETERMINAZIONE NR. 42 DEL 29 MARZO 2019

IMPEGNO DI SPESA PER CORSI DI FORMAZIONE PERSONALE AMMINISTRATIVO

La Responsabile Amministrativa

Premesso che:

- al fine di garantire l'ottimale gestione delle procedure di affidamento e della successiva fase di esecuzione, è indispensabile che il personale amministrativo effettui, in maniera costante e continua, l'adeguata formazione sulla disciplina dei contratti pubblici, di cui al D. Lgs. 50/2016 e sugli adempimenti normativi;
- è inoltre indispensabile che al personale addetto venga fornito un costante aggiornamento e un quadro approfondito dei principali istituti che caratterizzano le diverse fasi del ciclo dell'appalto, considerati gli ultimi provvedimenti attuativi (obbligo di ricorrere alle procedure telematiche – in vigore dal 18 ottobre scorso, D.L. Semplificazioni, D.L. Sicurezza, Legge di Bilancio 2019, Decreti Madia, Job Act e Anagrafe delle Prestazioni);
- la Maggioli S.p.A. ha programmato a Cagliari i seguenti eventi destinati ai RUP, ai funzionari e collaboratori addetti alle procedure di gara delle Stazioni Appaltanti:
 - "Le procedure sotto-soglia e gli affidamenti diretti dopo le ultime novità" che si svolgerà il giorno 16 aprile 2019;
 - "Le nuove collaborazioni autonome nella Pubblica Amministrazione: dal conferimento alla liquidazione dei compensi" che si svolgerà il giorno 18 giugno 2019;
- considerata la rilevanza delle tematiche affrontate nel corso delle giornate di studio, è necessario provvedere all'iscrizione nr. 2 dipendenti;
- nel prezzo sono comprese le spese relative alla consumazione di un pasto presso la sede del corso e il materiale didattico;
- è necessario effettuare il rimborso delle spese di trasporto al personale;
- l'impegno di spesa è inserito nel capitolo 02.04 del Bilancio di Previsione dell'anno 2019;

Considerato:

- che i corsi di formazione a catalogo non sono configurabili quali appalti di servizi, non è necessaria la richiesta del CIG (Determinazione AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 – paragrafo 3.9);

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 nr. 50;
- le procedure di affidamento di servizi, forniture e lavori infra 40.000,00 Euro approvate dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio AUSI in data 13 luglio 2017;



DETERMINA

per quanto riportato dalla premessa narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente:

- di impegnare per le finalità di cui sopra la somma complessiva pari ad **Euro 760,00 (esente IVA art. 10, comma 20, D.P.R. 633/72 e ss.mm.)** sul **capitolo 02.04 del Bilancio di Previsione dell'anno 2019**;
- di provvedere all'iscrizione di nr. 2 dipendenti ai corsi descritti in premessa organizzati a Cagliari dalla Maggioli S.p.A. con sede nella Via del Carpino nr. 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – Partita IVA 02066400405;
- di effettuare il pagamento della fattura a mezzo bonifico bancario con accredito sul c/c dedicato, previa acquisizione del DURC che deve risultare regolare e il debito controllo in ordine alla conformità e rispondenza formale e fiscale;
- di effettuare il rimborso delle spese di trasporto a favore del personale (indicativamente Euro 140,00) inserendo l'importo nella busta paga;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale del Consorzio www.consorzioausi.it – Sezione Trasparenza Amministrativa ai sensi degli artt. nn. 37 del D. Lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della Legge nr. 190/2012.

La Responsabile Amministrativa
F.to Stefania Ballarin

L'originale è archiviato presso l'Ufficio emittente.