

DETERMINAZIONE NR. 100 DEL 03 AGOSTO 2019

AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER ONORARIO VIDIMAZIONE LIBRO INVENTARI

La Responsabile Amministrativa

Premesso che:

- nel rispetto della normativa vigente, occorre provvedere alla vidimazione del Libro Inventario del Consorzio;
- è pertanto necessario affidare il servizio ad uno Studio notarile;
- considerato l'importo dell'impegno relativo all'affidamento del servizio e' stato richiesto il preventivo di spesa allo Studio Prof. Giuseppe Werther Romagno con sede in Carbonia;
- l'impegno di spesa pari ad **Euro 95,69 IVA compresa** trova copertura nel capitolo **04.18** del Bilancio di Previsione dell'anno **2019**;

Considerato:

- che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50 è previsto l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, per servizi di importo inferiore a 40.000,00 Euro;
- che l'importo per il servizio è inferiore a 5.000,00 Euro pertanto non è necessario ricorrere al mercato elettronico, come previsto dalla legge 30 dicembre 2018, nr. 145 (Legge di Bilancio 2019);

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, nr. 50;
- i punti 11 e ss. delle Procedure di affidamento di servizi, forniture e lavori infra Euro 40.000,00 approvate dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio AUSI in data 13 luglio 2017, prevedono per ogni singola spesa minuta di importo inferiore ad Euro 500,00 anche per affidamento di servizi di carattere generale, vengano effettuate a mezzo cassa o carta prepagata;

DETERMINA

- di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 nr. 50, allo Studio Notarile Prof. Giuseppe Werther Romagno con sede nella Via Croazia, 4 – 09013 Carbonia, Codice Fiscale RMGGPP69S24B745L e Partita IVA 02829130927, per il servizio descritto in premessa;
- di impegnare per le finalità di cui sopra la somma complessiva pari ad **Euro 95,69 IVA compresa** (imponibile Euro 78,43 + IVA 22% Euro 17,26) sul capitolo **04.18** del Bilancio di Previsione dell'anno **2019**;



- di effettuare il pagamento della fattura al netto della ritenuta d'acconto del 20% in contanti o a mezzo carta prepagata, previa acquisizione del DURC che deve risultare regolare e il debito controllo in ordine alla conformità e rispondenza formale e fiscale;
- di effettuare il versamento della ritenuta d'acconto a mezzo modello F24 nei tempi previsti dalla normativa vigente;
- di individuare nella persona della sottoscritta la Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5, comma 1, della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale del Consorzio www.consorzioausi.it – Sezione Trasparenza Amministrativa ai sensi degli artt. 37 del D. Lgs. 33/2013 e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012.

La Responsabile Amministrativa
F.to Stefania Ballarin

L'originale è archiviato presso l'Ufficio emittente.