



DETERMINAZIONE NR. 116 DEL 15 DICEMBRE 2020

AFFIDAMENTO INCARICO ADDETTO STAMPA E ALLA COMUNICAZIONE

La Responsabile Amministrativa

Premesso che:

- il Consorzio AUSI, sede decentrata dell'Università degli Studi di Cagliari, e' stato costituito nel 1996 con il nome di "Associazione per l'Università del Sulcis-Iglesiente" e ha assunto l'attuale denominazione nel gennaio 2008;
- il Consorzio per la promozione delle Attività Universitarie del Sulcis-Iglesiente ha sede legale in Iglesias presso la Palazzina Bellavista e nel corso degli anni ha acquisito una consolidata esperienza didattica maturata con l'attività riconducibile ai corsi di laurea, ai Master, ai corsi di formazione universitaria, al finanziamento di dottorati e progetti di ricerca, all'istituzione di Laboratori, Scuole e seminari; la finalità peculiare del Consorzio AUSI, organismo senza scopo di lucro a totale partecipazione pubblica, e' prevalentemente culturale e a supporto delle attività didattiche e di ricerca scientifica a livello universitario;
- le attività sono finanziate dall'Assessorato della Pubblica Istruzione della Regione Autonoma della Sardegna attraverso contributi annuali e dalle quote consortili erogate annualmente dai soci;
- sono soci fondatori il Comune di Iglesias, il Comune di Carbonia, il Parco Geominerario Storico Ambientale della Sardegna, l'IGEA S.p.A., la Provincia di Carbonia-Iglesias, la Carbosulcis S.p.A. e l'A.S.V.I.S.I.;

Visto lo Statuto del Consorzio AUSI, repertorio nr. 31293, raccolta nr. 17432, registrato a Cagliari il 05.02.2016, nr. 817, serie 1T, nonché depositato nel Registro Imprese di Cagliari il 05.02.2016, nr. 4078, REA nr. CA-250323;

Esaminato in particolare l'articolo 4, comma 2 dello Statuto citato che indica gli scopi che il Consorzio AUSI si prefigge;

Vista la Legge 7 giugno 2018, nr. 150 che disciplina le attività di informazione e comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni, in attuazione dei principi che regolano la trasparenza e l'efficacia dell'azione amministrativa;

Visto l'avviso pubblico di selezione nr. 2/2019, datato 27 maggio 2019, per il conferimento di un incarico professionale di Addetto stampa e alla comunicazione del Consorzio AUSI – Consorzio per la promozione delle Attività Universitarie del Sulcis-Iglesiente;

Dato atto che in esito alla suddetta procedura l'incarico e' stato affidato, per un periodo pari a 12 mesi, decorrenti dalla sottoscrizione del contratto, alla Signora Ilenia Mura, giusto verbale della Commissione Giudicatrice, datato 15 giugno 2019, con il quale, valutati i curricula pervenuti, e' stata individuata la persona cui affidare l'incarico medesimo ed e' stata demandata alla Responsabile Amministrativa l'adozione di ogni conseguente adempimento;

Considerato che con determinazione nr. 69 del 17 giugno 2020, avente per oggetto "Impegno di spesa affidamento incarico professionale addetto ufficio stampa e comunicazione" e' stato stabilito di procedere all'affidamento dell'incarico di addetta stampa e alla comunicazione alla Signora Ilenia Mura mediante contratto di lavoro autonomo professionale inquadrabile nelle disposizioni di cui agli articoli 2222 e 2229 e ss.cc., impegnando, a tal fine, l'importo lordo pari ad Euro 5.000,00;



Vista la relativa lettera di incarico del 21 giugno 2019, contenente l'esplicitazione del contenuto della stessa, con particolare riferimento alla "natura", "durata", "corrispettivo", "tracciabilità dei flussi", "nullità", "fatturazione e pagamento", "condizioni e divieti", "privacy" e "foro competente";

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 15 dicembre 2020 avente per oggetto l'affidamento dell'incarico di addetto stampa e alla comunicazione;

Considerato che con la suddetta deliberazione il Consiglio ha ritenuto, tenuto conto dell'attività programmatica istituzionale, di formulare apposito indirizzo in ordine alla opportunità a che il Consorzio si avvalga per mesi dodici, eventualmente rinnovabili per ulteriori 12 mesi agli stessi patti e condizioni, della prestazione di un addetto stampa e alla comunicazione allo scopo di continuare a garantire l'organizzazione di workshop, seminari, congressi, nonché la diffusione di comunicati stampa, articoli e testi illustrati a livello regionale e nazionale;

Atteso che, in particolare, le funzioni da perseguire dell'addetto alle attività di informazione e comunicazione presso la struttura del Consorzio AUSI sono, a titolo esemplificativo, le seguenti, come peraltro meglio indicate nella citata lettera di incarico:

1. garantire l'informazione delle attività del Consorzio ai cittadini e comunque a tutti i portatori di interesse, mediante l'utilizzo ottimale dei mezzi di comunicazione di massa attraverso stampa, audiovisivi, strumenti informatici, social media, ecc.;
2. redigere note, comunicati stampa e articoli riguardanti l'attività del Consorzio e i relativi servizi offerti;
3. garantire una maggiore visibilità degli interventi attivati dal Consorzio, nell'ottica della pubblicizzazione delle principali iniziative e dei più importanti eventi scientifici organizzati dal Consorzio;
4. organizzare conferenze stampa in occasione di eventi e manifestazioni, come seminari e convegni, commemorazioni, giornate-studio, tavole rotonde, ecc., nonché supportare le campagne comunicative e la promozione del Consorzio;
5. monitorare i comunicati pubblicati, i temi e gli articoli di interesse per il Consorzio, anche mediante rassegne stampa periodiche,
6. realizzare contenuti per eventuali campagne web e promozionali per il Consorzio;
7. altri compiti che il Consorzio eventualmente individuerà nel contesto delle proprie funzioni;

Considerato che il Consorzio AUSI non dispone di professionalità che possano adempiere a tale funzioni;

Ritenuto opportuno, in un'ottica pure di continuità del servizio reso, provvedere a confermare il suddetto incarico per mesi 12, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi agli stessi patti e condizioni, per un importo pari ad Euro 5.000,00 onnicomprensivo;

DETERMINA

- di prendere atto delle linee di indirizzo formulate dal Consiglio di Amministrazione in data 15 dicembre 2020 in ordine alla opportunità a che il Consorzio si avvalga, per mesi 12, eventualmente rinnovabile per ulteriori mesi 12 agli stessi patti e condizioni, della prestazione di un addetto stampa e alla comunicazione allo scopo di continuare a garantire l'organizzazione di workshop, seminari, congressi, nonché alla diffusione di comunicati stampa, articoli e testi illustrati a livello regionale e nazionale;
- di procedere pertanto al conferimento dell'incarico di addetto stampa e alla comunicazione del Consorzio alla Signora Ilenia Mura, con la quale verrà stipulato un contratto di lavoro autonomo professionale inquadrabile nelle disposizioni di cui agli articoli 2222 e 2229 e ss.cc., della durata di mesi 12 eventualmente rinnovabili per ulteriori 12 mesi agli stessi patti e condizioni;



- di impegnare l'importo complessivo pari ad Euro 10.000,00 sul capitolo 03.02 dei Bilanci di Previsione degli anni 2021 e 2022;
- di effettuare il pagamento del compenso a cadenza trimestrale a mezzo bonifico bancario, con accredito sul c/c dedicato comunicato dalla professionista al Consorzio, previa verifica della regolarità contributiva dell'operatore economico e il debito controllo in ordine alla conformità e rispondenza formale e fiscale;
- di individuare nella persona della sottoscritta la Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5, comma 1, della Legge 7 agosto 1990, 241;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito del Consorzio www.consorzioausi.it – sezione Trasparenza Amministrativa, ai sensi degli artt. 37 del D. Lgs. nr. 33/2013 e 1, comma 32 della Legge 190/2012.

La Responsabile Amministrativa
F.to Stefania Ballarin

L'originale e' archiviato presso l'Ufficio emittente.